



**ประกาศคณะกรรมการการเลือกตั้งกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ (ก.อ.ร.ม.)
เรื่อง รับสมัคร หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาซึ่งกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
(ก.อ.ร.ม.) ตามข้อ ๑๒ (๔) (๕) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับ
ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม**

เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ (ก.อ.ร.ม.) ตามข้อ ๑๒ (๔) (๕) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ ของประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ (ก.อ.ร.ม.) จากตัวแทนบุคลากรสายวิชาการและตัวแทนสายสนับสนุน ตามข้อ ๑๒ (๔) (๕) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการการเลือกตั้งฯ จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เรื่อง รับสมัคร หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาซึ่งกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ (ก.อ.ร.ม.) ตามข้อ ๑๒ (๔) (๕) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม”

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“บุคลากรสายวิชาการ” หมายความว่า ข้าราชการหรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ของมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ที่เป็นคณาจารย์ประจำ

“บุคลากรสายสนับสนุน” หมายความว่า ข้าราชการหรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ของมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ซึ่งมิใช่คณาจารย์ประจำ

“กรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์” หมายความว่า กรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

ข้อ ๓ ตำแหน่งที่รับสมัครเป็นกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

(๑) กรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์จากผู้แทนบุคลากรสายวิชาการ จำนวน ๑ คน

(๒) กรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์จากผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน ๑ คน

/ข้อ ๔...

ข้อ ๔ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ต้องเป็นบุคลากร สายวิชาการหรือสายสนับสนุน ที่ปฏิบัติหน้าที่ประจำเต็มเวลา ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา และต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร

ข้อ ๕ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งกรรมการประเภท ตัวแทนบุคลากรสายวิชาการ ต้องเป็นบุคลากรสายวิชาการ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งกรรมการประเภทตัวแทนสายสนับสนุน ต้องเป็นบุคลากรสายสนับสนุน

ข้อ ๖ การรับสมัคร วันเวลา สถานที่รับสมัครและประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งและรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

(๑) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งและรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ภายในวันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(๒) การหักทวงรายชื่อผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งและรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งในกรณีที่เห็นว่ารายชื่อไม่ถูกต้องครบถ้วน ให้หักทวงระหว่างวันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ โดยยื่นหักทวงเป็นหนังสือถึงประธานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ที่ งานบริหารงานบุคคล ชั้น ๑ อาคารบริการการศึกษาและบริการกลาง (พื้นที่นวม) หรืองานบริหารงานบุคคล ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดีและบริหารสินทรัพย์ (พื้นที่ในเมือง) มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

(๓) ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง สามารถแจ้งความจำนงค์เปลี่ยนแปลงหน่วยลงคะแนน ภายในวันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ โดยยื่นแจ้งความจำนงค์เป็นหนังสือถึงประธานคณะกรรมการการเลือกตั้งที่ งานบริหารงานบุคคล ชั้น ๑ อาคารบริการการศึกษาและบริการกลาง (พื้นที่นวม) หรืองานบริหารงานบุคคล ชั้น ๒ อาคาร ๑ (พื้นที่ในเมือง) มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

(๔) รับสมัครระหว่างวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ ณ งานบริหารงานบุคคล ชั้น ๑ อาคารบริการการศึกษาและบริการกลาง (พื้นที่นวม) หรือ งานบริหารงานบุคคล ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดีและบริหารสินทรัพย์ (พื้นที่ในเมือง) มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ผู้สนใจสามารถสมัครด้วยตนเอง โดยหมายเลขผู้สมัครจะเรียงตามลำดับที่ยื่นสมัครก่อนหลัง

กรณีที่มีการสมัครพร้อมกัน ให้ผู้สมัครทำการจับฉลากเพื่อเรียงลำดับการสมัครก่อนหลัง

(๕) เอกสารประกอบการรับสมัคร มีดังนี้

(ก) รูปถ่ายหน้าตรงขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๒ รูป

(ข) ใบสมัคร (ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ) จำนวน ๑ ฉบับ

(ค) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรข้าราชการหรือ สำเนาบัตรพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) ประกาศรายชื่อผู้สมัครพร้อมหมายเลขผู้สมัคร ภายในวันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

/ข้อ ๗ วิธีการเลือกตั้ง...

ข้อ ๗ เมื่อคณะกรรมการจัดการเลือกตั้งได้ประกาศบัญชีรายชื่อผู้สมัครซึ่งผ่านคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการการเลือกตั้ง กรณีผู้มีสมัครคนเดียวหรือมีผู้สมัครหลายคน แต่มีผู้ผ่านคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามเพียงคนเดียวของแต่ละประเภท ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการอรรถและร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ของแต่ละประเภท และให้คณะกรรมการการเลือกตั้งประกาศผลการเลือกตั้งต่อไป

ข้อ ๘ วิธีการเลือกตั้ง การลงคะแนน การนับคะแนน และการประกาศผลคะแนนเลือกตั้ง

(๑) การเลือกตั้ง ดำเนินการด้วยวิธีเลือกตั้งโดยตรงและลับ

(๒) กำหนดการลงคะแนนเลือกตั้งล่วงหน้า ในวันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. พื้นที่นวม ณ อาคารบริการการศึกษาและบริการกลาง ชั้น M และ พื้นที่ในเมือง ณ ห้อง Co-working space ชั้น ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดีและบริหารสินทรัพย์ โดยผู้มีสิทธิเลือกตั้งต้องแสดงบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกหรือแสดงเอกสารดังกล่าวในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ต่อกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง

ให้ผู้มีสิทธิเลือกตั้งคนหนึ่ง เลือกผู้สมัครได้เท่ากับจำนวนที่มีการเลือก และให้มาใช้สิทธิลงคะแนนด้วยตนเอง ซึ่งจะมอบหมายให้ผู้อื่นมาลงคะแนนแทนไม่ได้ ทั้งนี้ ผู้ประสงค์จะลงคะแนนเลือกตั้งล่วงหน้าต้องยื่นคำขอ

เลือกตั้งล่วงหน้าถึงประธานคณะกรรมการการเลือกตั้ง โดยให้แสดงเหตุผลว่าตนเองติตราขการไม่อาจมาลงคะแนนในกำหนดวันเลือกตั้งตาม (๓) ได้เท่านั้น พร้อมแนบคำสั่งหรือหนังสือที่อนุญาตให้ไปราชการด้วย โดยสามารถยื่นคำขอเลือกตั้งล่วงหน้าได้ตั้งแต่วันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ ณ งานบริหารงานบุคคล ชั้น ๑ อาคารบริการการศึกษาและบริการกลาง (พื้นที่นวมน์) หรือ ณ งานบริหารงานบุคคล ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดีและบริหารสินทรัพย์ (พื้นที่ในเมือง) มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

(๓) กำหนดการลงคะแนนเลือกตั้ง ให้ทำการลงคะแนนเลือกตั้งในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๕.๐๐ น. โดยหน่วยเลือกตั้งพื้นที่นวมน์ ณ อาคารบริการการศึกษาและบริการกลาง ชั้น M และ หน่วยเลือกตั้งพื้นที่ในเมือง ณ ห้อง Co-working space ชั้น ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดีและบริหารสินทรัพย์ โดยผู้มีสิทธิเลือกตั้งต้องแสดงบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออก หรือแสดงเอกสารดังกล่าวในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ต่อกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง และให้ผู้มีสิทธิเลือกตั้งคนหนึ่ง เลือกผู้สมัครได้เท่ากับจำนวนที่มีการเลือก และให้มาใช้สิทธิลงคะแนนด้วยตนเอง ซึ่งจะมอบหมายให้ผู้อื่นมาลงคะแนนแทนไม่ได้

(๔) การนับคะแนน ให้กระทำโดยเปิดเผยและทันทีเมื่อสิ้นสุดการลงคะแนน โดยให้กรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งทั้งสองหน่วยนำหีบบัตรเลือกตั้งไปนับรวมกัน ณ ห้อง Co-working space ชั้น ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดีและบริหารสินทรัพย์ พื้นที่ในเมือง

ในการนับคะแนน ให้ผู้ที่ได้คะแนนมากที่สุดในลำดับที่หนึ่งของประเภทตาม ได้รับการเลือกตั้งให้เป็นกรรมการประเภทตัวแทนบุคลากร ถ้ามีผู้ได้คะแนนมากเท่ากัน ให้ประธานคณะกรรมการการเลือกตั้ง จับสลากเฉพาะผู้ที่ได้รับคะแนนเท่ากันและให้ผู้ที่ได้รับการจับสลากนั้นเป็นผู้ได้รับเลือก และให้ประธานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ประกาศผลการเลือกตั้ง เมื่อนับคะแนนเสียงเสร็จสิ้น

ข้อ ๙ การใช้สิทธิคัดค้าน

การคัดค้านผลการเลือกตั้งจะกระทำต่อเมื่อเสร็จสิ้นการเลือกตั้งและเฉพาะแต่ตัวผู้สมัครโดยจะต้องยื่นเรื่องต่อประธานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ภายใน ๒ วันทำการ นับตั้งแต่วันประกาศผลการเลือกตั้ง ซึ่งคณะกรรมการการเลือกตั้งจะต้องวินิจฉัยให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วัน นับแต่วันพ้นกำหนดการคัดค้าน

ข้อ ๑๐ ให้ประธานกรรมการการเลือกตั้งรักษาการตามประกาศนี้

ในการตีความ หรือวินิจฉัย กรณีที่มีปัญหาขัดข้องเกี่ยวกับการดำเนินการตามประกาศนี้ หรือในกรณีที่ประกาศนี้มีได้กำหนดไว้ ให้คณะกรรมการการเลือกตั้งวินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการเลือกตั้งให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายเกียรติพงษ์ เจริญจิตต์)

ประธานคณะกรรมการการเลือกตั้ง

กรรมการอรรถและร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

กำหนดการดำเนินการเลือกตั้งกรรมการอุดรธรรณและร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
ตามข้อ ๙ (๔) (๕) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล
สำหรับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	หมายเหตุ
๘ พ.ค. ๖๘	ออกประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เรื่อง รับสมัคร หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาซึ่งกรรมการอุดรธรรณและร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ตามข้อ ๙ (๔) (๕) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
๘ พ.ค. ๖๘	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งและรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง	
๘ – ๑๔ พ.ค. ๖๘ ๘ – ๒๑ พ.ค. ๖๘	- ทักท้วงรายชื่อผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้ง - รายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งในกรณีที่เห็นว่ารายชื่อไม่ถูกต้องครบถ้วน - แจ้งความจำนงเปลี่ยนแปลงหน่วยลงคะแนน	
๑๖ – ๒๐ พ.ค. ๖๘	- รับสมัครการเลือกตั้งฯ ณ งานบริหารงานบุคคล ชั้น ๑ อาคารบริการการศึกษาและบริการกลาง (พื้นที่นวมน) หรือ งานบริหารงานบุคคล ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดีและบริหารสินทรัพย์ (พื้นที่ในเมือง) มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์	
๘ – ๒๑ พ.ค. ๖๘	ยื่นคำขอเลือกตั้งล่วงหน้าต่อประธานคณะกรรมการการเลือกตั้งฯ ณ งานบริหารงานบุคคล ชั้น ๑ อาคารบริการการศึกษาและบริการกลาง (พื้นที่นวมน) หรือ งานบริหารงานบุคคล ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดีและบริหารสินทรัพย์ (พื้นที่ในเมือง) มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์	
๒๑ พ.ค. ๖๘	ประกาศรายชื่อผู้สมัครพร้อมหมายเลขผู้สมัคร	
๒๓ พ.ค. ๖๘	การลงคะแนนเลือกตั้งล่วงหน้า - พื้นที่นวมน ณ อาคารบริการการศึกษาและบริการกลาง ชั้น M - พื้นที่ในเมือง ณ ห้อง Co-working space สำนักงานอธิการบดีและบริหารสินทรัพย์	
๒๘ พ.ค. ๒๕๖๘	การลงคะแนนเลือกตั้ง - พื้นที่นวมน ณ อาคารบริการการศึกษาและบริการกลาง ชั้น M สำหรับพื้นที่นวมน - พื้นที่ในเมือง ณ ห้อง Co-working space สำนักงานอธิการบดีและบริหารสินทรัพย์ - ประกาศผลการเลือกตั้ง	

เอกสารแนบท้ายประกาศ
ใบสมัครรับเลือกตั้งเป็นกรรมการอรรถและร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
ตามข้อ ๙ (๔) (๕) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล
สำหรับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

.....

ใบสมัครรับเลือกตั้งเป็นกรรมการอรรถและร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

เรื่อง สมัครรับเลือกตั้งเป็นกรรมการอรรถและร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
เรียน ประธานคณะกรรมการการเลือกตั้ง

ข้าพเจ้า.....

- ☐ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
☐ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

มีความสนใจเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการอรรถและร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ตามข้อ ๙ (๔) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมประเภท

- ☐ ผู้แทนบุคลากรสายวิชาการ
☐ ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุน

พร้อมกันนี้ข้าพเจ้าได้จัดส่งใบสมัคร พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการรับสมัคร ทั้งนี้ ขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้าพเจ้ารับทราบข้อบังคับมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เรื่อง รับสมัคร หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาซึ่งกรรมการอรรถและร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ตามข้อ ๙ (๔) (๕) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แล้ว

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

หมายเหตุ : ให้ลงวันที่ และเวลามาสมัคร ให้ชัดเจนเนื่องจากมีผลต่อการรับสมัคร และออกหมายเลขของผู้สมัคร

เอกสารแนบท้ายประกาศ
ใบสมัครรับเลือกตั้งเป็นกรรมการอรรถและร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
ตามข้อ ๙ (๔) (๕) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล
สำหรับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
.....

คำขอเปลี่ยนหน่วยลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการอรรถและร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

๑. ชื่อ – สกุล
๒. สังกัด มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
๓. ขอเปลี่ยนหน่วยลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการอรรถและร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์จากหน่วยลงคะแนนเดิม คือ ไปเป็นหน่วยลงคะแนน
๔. เหตุผลการขอเปลี่ยนหน่วยลงคะแนน เนื่องจาก
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ
(.....)
(...../...../.....)

ผลการพิจารณา

- ☐ อนุมัติ
- ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง
(...../...../.....)

เอกสารแนบท้ายประกาศ
ใบสมัครรับเลือกตั้งเป็นกรรมการอรรถและร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
ตามข้อ ๙ (๔) (๕) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล
สำหรับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
.....

คำขอลือเลือกตั้งล่งหน้า กรรมการอรรถและร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

ที่

วันที่เดือนพ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตเลือกตั้งล่งหน้า

เรียน ประธานกรรมการการเลือกตั้งกรรมการอรรถและร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง

สังกัดโทรศัพท์

ข้าพเจ้า ขอเรียนต่อประธานคณะกรรมการการเลือกตั้งกรรมการอรรถและร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ว่า ข้าพเจ้าไม่สามารถลงคะแนนเสียงเลือกตั้งตามวัน เวลา ที่กำหนดได้ เนื่องจาก.....

ด้วยเหตุนี้ ข้าพเจ้า มีความประสงค์ขออนุญาตลงคะแนนเสียงเลือกตั้งล่งหน้าตามวัน เวลา
ที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อผู้ยื่นคำขอ
(.....)

ผลการพิจารณา

- ☐ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง
(...../...../.....)

หมายเหตุ: ให้แนบสำเนาคำสั่งหรือหนังสือที่อนุญาตเดินทางไปราชการเท่านั้น