

รายงานผลการดำเนินงาน
ตามแผนปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไตรมาสที่ 1-2

งานบริหารงานบุคคล กองกลาง
สำนักอธิการบดี มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
กุมภาพันธ์ 2566

บทสรุปผู้บริหาร

แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คณะ/หน่วยงานได้ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผ่านกลไกการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูล เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการและพัฒนาการจัดการศึกษาของคณะ/หน่วยงาน มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ โดยสอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2564-2568)

ในปี 2566 สำนักงานอธิการบดี มีเป้าหมายในการพัฒนา สนับสนุนงานบริหาร งานวิชาการ งานบริการของมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ตลอดจนช่วยอำนวยความสะดวกประสานงานกับส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ และหน่วยงานเอกชนต่าง ๆ อีกทั้งประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ทุกระดับให้เป็นไปอย่างรวดเร็วและถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ ซึ่งสำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินงาน 5 ประเด็นหลัก ดำเนินงานทั้งสิ้น 27 ตัวชี้วัด โดยตัวชี้วัดที่งานบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินงานทั้งสิ้น 6 ตัวชี้วัด ซึ่งในไตรมาส 2 มีตัวชี้วัดดำเนินการอยู่ 4 ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

ประเด็นที่ 5 การบริหารงานที่นำสมัยมีธรรมาภิบาล และสร้างระบบนิเวศแห่งคุณภาพ (Smart Management, Good Governance and Quality Ecosystem)

ผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 1-2 สำนักงานอธิการบดี มีผลการดำเนินงาน พบว่า

ตัวชี้วัด KPI-P20 ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของบุคลากรสายวิชาการที่ดำรงตำแหน่งวิชาการ ระดับ ผศ. รศ. ศ. มีผลการดำเนินการอยู่ในระหว่างดำเนินการ

ตัวชี้วัด KPI-O21 ร้อยละอัตราเพิ่มขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุนที่ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น มีผลการดำเนินการอยู่ในระหว่างดำเนินการ

ตัวชี้วัด KPI-O22 ร้อยละบุคลากร ได้รับการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ มีผลการดำเนินการอยู่ในระหว่างดำเนินการ

ตัวชี้วัด KPI-O23 ร้อยละบุคลากร ได้รับการพัฒนาทักษะในหลักสูตรด้านการพัฒนาเชิง มีผลการดำเนินการอยู่ในระหว่างดำเนินการ

งานบริหารงานบุคคล กองกลาง

สำนักงานอธิการบดี

กุมภาพันธ์ 2566

คำนำ

รายงานผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติราชการ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ พ.ศ. 2566 เป็นการรายงานการดำเนินการและรวบรวมผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติราชการ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ พ.ศ. 2566 ในไตรมาสที่ 1 – 2 โดยงานบริหารงานบุคคล ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ ประเด็นที่ 5 การบริหารงานที่นำสมัยมีธรรมาภิบาล และสร้างระบบนิเวศแห่งคุณภาพ (Smart Management, Good Governance and Quality Ecosystem) มีตัวชี้วัดที่ดำเนินการ ทั้งสิ้น 4 ตัวชี้วัด

งานบริหารงานบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ มีความคาดหวังที่จะดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ และดำเนินตามกรอบทิศทางในการพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ กรอบการขับเคลื่อนให้มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ก้าวผ่านยุคแห่งการเปลี่ยนแปลง ให้รู้จุดหน้าที่ทุกฝ่ายคาดหวังในอนาคตต่อไป

งานบริหารงานบุคคล กองกลาง
สำนักงานอธิการบดี
กุมภาพันธ์ 2566

สารบัญ

หน้า

คำนำ.....	ข
สารบัญ.....	ค
สารบัญภาพ	ง
ส่วนที่ 1 บทนำ.....	1
1.1 ประวัติ ความเป็นมา	1
1.2 ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์ อัตลักษณ์และประเด็นแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนา มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์.....	3
1.3 โครงการสร้างส่วนราชการในมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์.....	4
1.4 ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายของสำนักงานอธิการบดี	6
ส่วนที่ 2 แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ระยะ 5 ปี.....	9
2.1 แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ระยะ 5 ปี.....	9
2.2 แผนงานโครงการ/กิจกรรม	10
2.3 ประเด็นการพัฒนา.....	11
2.4 หน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการโดยการลงนามคำรับรองแผนปฏิบัติราชการ	12
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	12
2.5 แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ระยะ 5 ปี.....	13
ส่วนที่ 3 ผลดำเนินการ (ไตรมาส 1 - 2) ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ.....	15
3.1 ผลการดำเนินงาน ประเมินดำเนินการ (KPI) O จำนวน 4 ตัวชี้วัด.....	15
3.2 การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไตรมาสที่ 1-2.....	16
3.4 ปัญหา อุปสรรค การดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์.....	19
3.5 ข้อเสนอแนะ การดำเนินการตามแผนการปฏิบัติราชการ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์	19
ภาคผนวก	20

สารบัญญภาพ

ภาพที่ 1	ภารกิจตาม พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ มาตรา 6	1
ภาพที่ 2	โครงสร้างส่วนราชการในมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์	5
ภาพที่ 3	บ้านแห่งคุณภาพ (House of Quality)	9
ภาพที่ 4	ผู้บริหารร่วมพิธีลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการ	12
ภาพที่ 5	ประเด็นการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ในระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2564-2568)	13

ส่วนที่ 1

บทนำ

1.1 ประวัติความเป็นมา

มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ พ.ศ. 2558 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 132 ตอนที่ 86ก เมื่อวันที่ 8 กันยายน 2558 มีฐานะเป็นนิติบุคคลและเป็นส่วนราชการตามกฎหมาย โดยให้รวมมหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์ และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตกาฬสินธุ์ ซึ่งการควบรวมมหาวิทยาลัยทั้งสองแห่งนี้เป็นการปรับปรุงการดำเนินการและลดความซ้ำซ้อนสถาบันอุดมศึกษาที่ตั้งอยู่ในจังหวัดเดียวกัน โดยให้บทบาทหน้าที่ “ให้มหาวิทยาลัยเป็นสถาบันทางวิชาการที่ให้ความรู้และความชำนาญในการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพและวิชาชีพชั้นสูง มีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดการศึกษาและส่งเสริมงานวิจัย เพื่อสร้างและพัฒนาองค์ความรู้และเทคโนโลยี ให้บริการทางวิชาการแก่ท้องถิ่นและสังคม ให้โอกาสทางการศึกษาแก่ประชาชน ทุนบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และการกีฬา รวมทั้งสนับสนุนกิจกรรมของรัฐและท้องถิ่น และการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม” ดังนั้น ด้วยบทบาทและภารกิจมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ในฐานะที่เป็นมหาวิทยาลัยการพัฒนาเชิงพื้นที่และชุมชนท้องถิ่น (Area Based & Community Strategic Intent Universities) จึงมุ่งเน้นการพัฒนากลยุทธ์เพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่ให้ก้าวทันต่อพลวัตทางการศึกษาที่สอดคล้องกับทิศทาง นโยบายการพัฒนาประเทศ และทิศทางการพัฒนาอุดมศึกษาตามกรอบแผนอุดมศึกษา ระยะยาว 20 ปี รวมถึงการสร้างจุดเน้น (Focus) ด้านการจัดการศึกษาให้มีความสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและท้องถิ่นของจังหวัดกาฬสินธุ์และพื้นที่ใกล้เคียง



ภาพที่ 1 ภารกิจตาม พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ มาตรา 6

(ที่มา : มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์, 2565)

พื้นที่ให้บริการของมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ณ ปี พ.ศ. 2565



มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ มีพื้นที่ในความรับผิดชอบทั้งหมด 4 พื้นที่ด้วยกัน รวมเนื้อที่จำนวนทั้งสิ้น 3,800 ไร่ 2 งาน 92.5 ตารางวา

1. **พื้นที่ในเมือง** ตั้งอยู่ที่ถนนเกษตรสมบูรณ์ ตำบลกาฬสินธุ์ อำเภอเมือง จังหวัดกาฬสินธุ์ เนื้อที่ 439 ไร่ 1 งาน 65.90 ตารางวา
2. **พื้นที่นามน** ตั้งอยู่ที่บ้านห้วยวัว ตำบลสงเปลือย อำเภอนามน จังหวัดกาฬสินธุ์ มีเนื้อที่ 2,119 ไร่ 30.8 ตารางวา
3. **ศูนย์วิจัยและฝึกอบรมภูสิงห์** ตั้งอยู่ที่ตำบลภูดิน อำเภอเมือง จังหวัดกาฬสินธุ์ เนื้อที่ 1,155 ไร่
4. **พื้นที่ในเขตอำเภอภักดี** จังหวัดกาฬสินธุ์ เนื้อที่ 7 ไร่ 95.8 ตารางวา

1.2 ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์ อัตลักษณ์และประเด็นแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนา มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

ปรัชญา

ความรู้สร้างคุณค่า ภูมิปัญญาสร้างสังคม

ปณิธาน

สร้างคนดี มีงานทำ ชี้นำสังคม”

วิสัยทัศน์

มหาวิทยาลัยแห่งการพัฒนาท้องถิ่น ชุมชน บนฐานความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ สังคมศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพการผลิตและบริการที่สามารถแข่งขันได้

พันธกิจ

- (1) ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถทางวิชาการและทักษะในวิชาชีพ รู้จักคิดอย่างมีเหตุผล มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความใฝ่เรียนรู้
- (2) จัดการศึกษาทางด้านวิชาชีพทั้งระดับต่ำกว่าปริญญาและระดับปริญญา เพื่อตอบสนองความต้องการตลาดแรงงานและทิศทางการพัฒนาประเทศ
- (3) ส่งเสริมการวิจัย การบริการวิชาการและวิชาชีพ เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาศักยภาพการผลิตและบริการชุมชน สังคมและประเทศ
- (4) ทะนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ส่งเสริมและสนับสนุนการกีฬาและนันทนาการ

เอกลักษณ์มหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

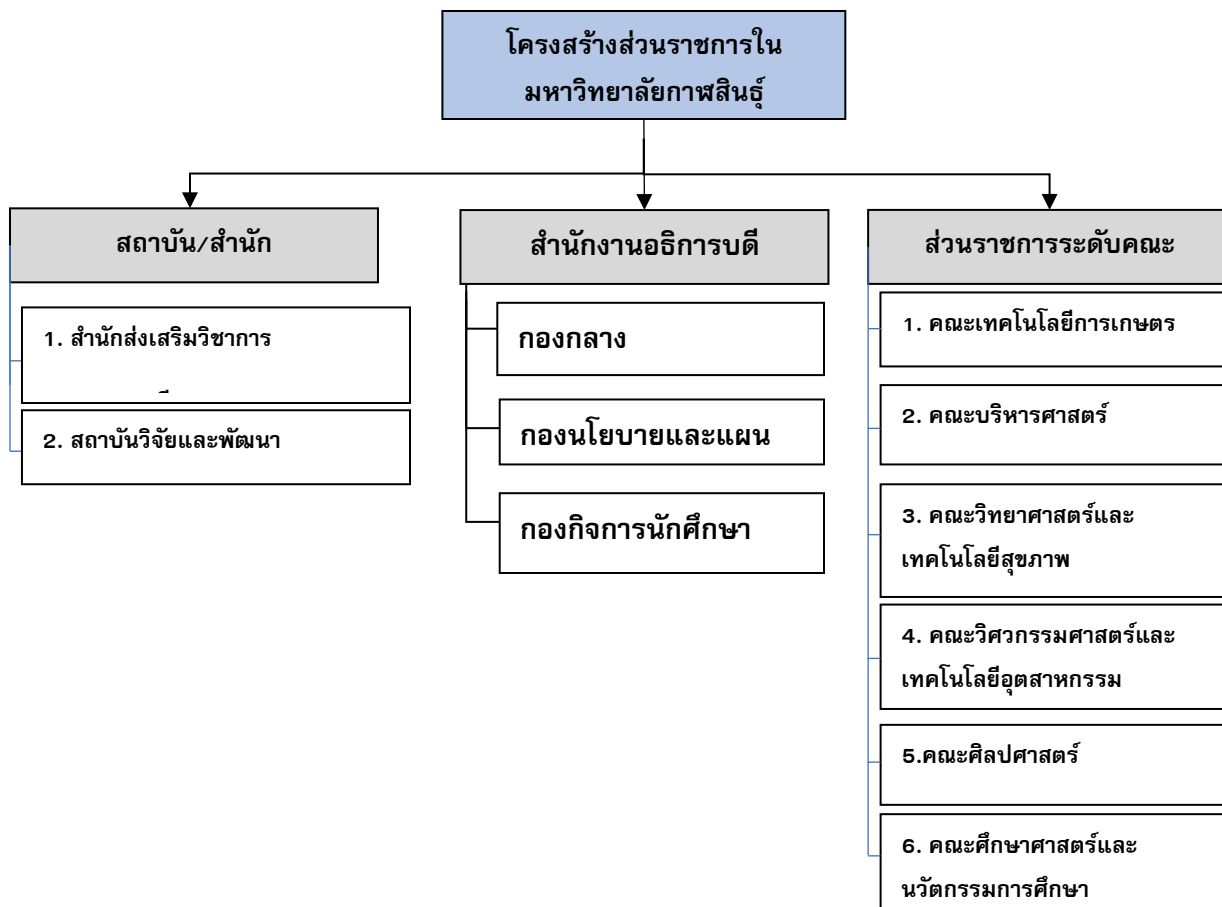
อัตลักษณ์บัณฑิต

อดทน สู้งาน เชี่ยวชาญเทคโนโลยี

1.3 โครงการสร้างส่วนราชการในมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการได้ลงนามในกฎกระทรวง จัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2561 และได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 135 ตอนที่ 69 ก เมื่อวันที่ 13 กันยายน 2561 และ) ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ พ.ศ. 2562 ประกาศราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 136 ตอนพิเศษ 55 ง เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2562 แล้วนั้น สาระสำคัญของกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ กระทรวงศึกษาธิการ รวม 9 ส่วนราชการ ดังนี้

- (1) สำนักงานอธิการบดี
 - (1.1) กองกลาง
 - (1.2) กองนโยบายและแผน
 - (1.3) กองกิจการนักศึกษา
- (2) คณะเทคโนโลยีการเกษตร
- (3) คณะบริหารศาสตร์
- (4) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ
- (5) คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
- (6) คณะศิลปศาสตร์
- (7) คณะศึกษาศาสตร์ และนวัตกรรมการศึกษา
- (8) สถาบันวิจัยและพัฒนา
- (9) สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



ภาพที่ 2 โครงสร้างส่วนราชการในมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
(ที่มา : มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์, 2565)

1.4 ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายของสำนักงานอธิการบดี

ปรัชญา

“เน้นคุณภาพ นำเทคโนโลยี บริหารจัดการมีมาตรฐาน บริการประทับใจ”

ปณิธาน

“พัฒนาศักยภาพคน พัฒนาศักยภาพงาน ประสานประโยชน์มหาวิทยาลัย”

วิสัยทัศน์

“ศูนย์กลางประสานความร่วมมือ ยึดถือความถูกต้อง ใส่ใจทุกระดับ ปรับสู่มาตรฐานสากล”

พันธกิจ

(1) เป็นศูนย์กลางการบริหารจัดการด้านการบริหารงานบุคคล การบริหารสินทรัพย์ การสร้างภาพลักษณ์องค์กร ให้คำปรึกษาแนะนำข้อกฎหมายต่าง ๆ การบริการและการประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก

(2) เป็นศูนย์กลางการบริหารจัดการด้านนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ การงบประมาณ การคลัง การพัสดุ และบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

(3) เป็นศูนย์กลางการส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนากิจการนักศึกษาและกีฬา และทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

เป้าหมายของสำนักงานอธิการบดี

สำนักงานอธิการบดีมุ่งเป้าในการพัฒนา สนับสนุนงานบริหาร งานวิชาการ งานบริการ ของมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ตลอดจนช่วยอำนวยความสะดวกประสานงานกับส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ และหน่วยงานเอกชนต่าง ๆ อีกทั้งประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ทุกระดับให้เป็นไปอย่างรวดเร็วและถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

สำนักงานอธิการบดี เป็นส่วนราชการในมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ตามกฎกระทรวง และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ มีหน่วยงานภายใต้สังกัด ได้แก่ กองกลาง กองนโยบายและแผน และกองกิจการนักศึกษา สำนักงานอธิการบดีเป็นหน่วยงานที่มีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมและสนับสนุนภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ได้แก่

1. การจัดการด้านการศึกษา
2. การสนับสนุนและส่งเสริมงานวิจัย เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยี
3. การสนับสนุนงานบริการวิชาการแก่ชุมชน
4. การทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
5. การส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

รวมถึงเป็นหน่วยงานกลางทำหน้าที่สนับสนุนงานบริหาร งานวิชาการ งานบริการ ของมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ตลอดจนช่วยอำนวยความสะดวกประสานงานกับส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ และหน่วยงานเอกชนต่าง ๆ อีกทั้งประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ทุกระดับให้เป็นไปอย่างรวดเร็วและถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

การปฏิบัติหน้าที่ในฐานะศูนย์ประสานงานหลัก สำนักงานอธิการบดี มีส่วนราชการภายในซึ่งอยู่ ภายใต้สังกัด 3 ส่วนงานดังกล่าวมาข้างต้น เพื่อสนับสนุนภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและเป็นไปตามกฎ ระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ โดยมีหน้าที่รับผิดชอบแตกต่างกันไป ตามพันธกิจหลักของแต่ละหน่วยงาน ได้แก่

1. กองนโยบายและแผน มีหน้าที่คือ การจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีการติดตามและ ประเมินผลตามแผนงาน ประกอบด้วย

- 1.1 งานวิเคราะห์แผนงานและงบประมาณ
- 1.2 งานวิเคราะห์ ติดตามและประเมินผล
- 1.3 งานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

2. กองกิจการนักศึกษา มีหน้าที่ ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม กิจกรรมและกีฬาของบุคลากรและนักศึกษา รวมถึงสวัสดิการนักศึกษา ประกอบด้วย

- 2.1 งานส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
- 2.2 งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา
- 2.3 งานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

3. กองกลาง มีหน้าที่ เป็นศูนย์กลางในการประสานงานของหน่วยงานที่อยู่ภายใต้สังกัดและหน่วยงานอื่น ภายในสังกัดสำนักงานอธิการบดี กำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบ กฎเกณฑ์ ข้อบังคับ ต่าง ๆ ของทางราชการ สนับสนุน ส่งเสริมการปฏิบัติงานให้เป็นหน่วยบริการที่มีคุณภาพ ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เพื่อให้มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์บรรลุวัตถุประสงค์และ เป้าหมายที่กำหนดไว้ ซึ่งมีหน่วยงานภายใต้ กองกลาง ประกอบด้วย

- 3.1 งานบริหารงานบุคคล
- 3.2 งานพัสดุ
- 3.3 งานออกแบบวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม
- 3.4 งานอาคารสถานที่
- 3.5 งานประชาสัมพันธ์และแนะแนว
- 3.6 งานยานพาหนะ
- 3.7 งานนิติการ
- 3.8 งานบริหารงานทั่วไป
- 3.9 งานคลัง

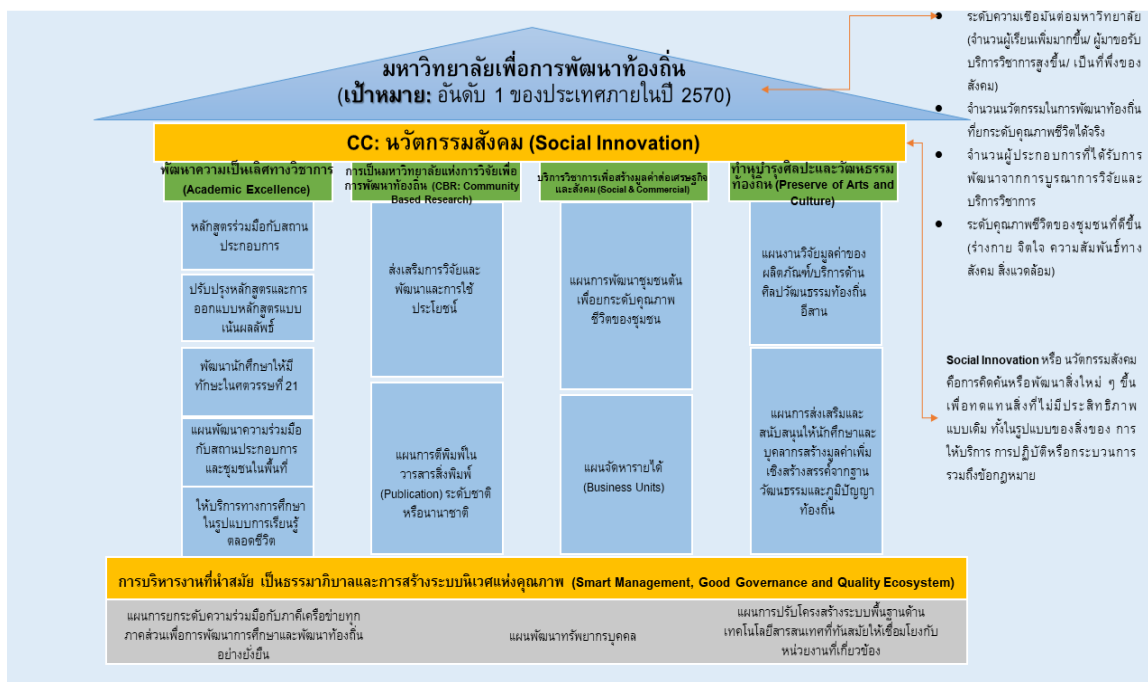
การดำเนินการของสำนักงานอธิการบดีอยู่ภายใต้ปรัชญาที่ว่า “เน้นคุณภาพ นำเทคโนโลยี บริหารจัดการมีมาตรฐาน บริการประทับใจ” มีปณิธาน คือ “พัฒนาศักยภาพคน พัฒนาศักยภาพงาน ประสานประโยชน์มหาวิทยาลัย” และมีทิศทางการดำเนินงานตามวิสัยทัศน์วิสัยทัศน์ “ศูนย์กลางประสานความร่วมมือ ยึดถือความถูกต้อง ใส่ใจทุกระดับ ปรับสู่มาตรฐานสากล”

ส่วนที่ 2

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ระยะ 5 ปี

2.1 แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ระยะ 5 ปี

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ระยะ 5 ปี โดยมุ่งสู่ มหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และมีเป้าหมาย เป็นอันดับ 1 ของประเทศภายในปี 2570



ภาพที่ 3 บ้านแห่งคุณภาพ (House of Quality)

(ที่มา : มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์, 2565)

2.2 แผนงานโครงการ/กิจกรรม

การจัดทำแผนงานโครงการ/กิจกรรม เพื่อการพลิกโฉมมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ผ่านแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวนงบประมาณทั้งสิ้น 2,850,490 บาท จำนวน 21 โครงการ

ลำดับที่	โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	โครงการสร้างภาคีเครือข่ายทางการศึกษาให้มีส่วนร่วมจัดการศึกษาทั้งในระดับพื้นที่และจังหวัด (KPI O19)	75,000
2	โครงการพัฒนาศักยภาพเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งสูงขึ้นสายสนับสนุน (KPI O 21)	30,000
3	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร (KPI O 22)	150,000
4	โครงการจัดทำกรอบมาตรฐานสมรรถนะวิชาชีพของบุคลากรสายวิชาการ (KPI O 22)	30,000
5	โครงการทบทวนและจัดสรรอัตรากำลังของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับภารกิจ/บริบทที่เปลี่ยนแปลงไป (KPI O 22)	20,000
6	โครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนการพัฒนาเชิงพื้นที่ (Sustainable Community Development) (KPI O 23)	200,000
7	โครงการพัฒนาทักษะการพัฒนาเชิงพื้นที่ (Social Innovation)(KPI O 23)	50,000
8	โครงการเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากร (KPI O 24)	50,000
9	โครงการอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยภัยมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ (KPI O 25)	20,000
10	โครงการพัฒนาระบบนิเวศ (Ecosystem) ในรั้วของมหาวิทยาลัยให้น่าอยู่อาศัย (KPI O 26)	603,190
11	โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) (KPI O 27)	10,000
12	โครงการรณรงค์ประหยัดการใช้พลังงาน (KPI O 28)	20,000
13	โครงการทบทวนเกณฑ์การปันส่วนค่าใช้จ่ายและการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตเพื่อใช้ในการบริหารประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (KPI O 28)	25,000
14	โครงการการประชาสัมพันธ์แนะแนวการศึกษาต่อมหาวิทยาลัยในเชิงรุก (KPI O 29)	500,000
15	โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ (KPI O 29)	400,000
16	โครงการตรวจประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุนสำนักงานอธิการบดี (KPI O 30)	12,000
17	โครงการสุขสันต์วันสงกรานต์ สืบสานประเพณีไทย ประจำปี 2566 (KPI O 17)	5,000
18	โครงการสัมมนาทางวิชาการด้านศิลปวัฒนธรรมเนื่องในวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ประจำปี 2566 (KPI O 17)	200,000
19	โครงการฟื้นฟูมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมและเชิดชูเกียรติผู้มีผลงานดีเด่นด้านศิลปวัฒนธรรม (KPI O 17)	80,000
20	โครงการส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์ผ้าฝ้ายไทกาฬสินธุ์ (KPI O 18)	350,000
21	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเมืองน้ำดำ ภายใต้กิจกรรม ตามรอยศิลปะโบราณสุวิไล	20,300

ลำดับที่	โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)
	ชาวภูเก็ต (KPI O 18)	
	รวมทั้งสิ้น	2,850,490

2.3 ประเด็นการพัฒนา

ประเด็นการพัฒนาที่ 1 : พัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ (Academic Excellence) จำนวน – โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น - บาท

ประเด็นการพัฒนาที่ 2 : เป็นมหาวิทยาลัยแห่งการวิจัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น (CBR: Community Based Research) จำนวน – โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น – บาท

ประเด็นการพัฒนาที่ 3 : บริการวิชาการเพื่อสร้างมูลค่าต่อเศรษฐกิจและสังคม (Social & Commercial) จำนวน – โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น – บาท

ประเด็นการพัฒนาที่ 4 : ทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมท้องถิ่น (Preserve of Arts and Culture) จำนวน 5 โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น 655,000 บาท

ประเด็นการพัฒนาที่ 5 : การบริหารงานที่นำสมัย มีธรรมาภิบาล และสร้างระบบนิเวศแห่งคุณภาพ (Smart Management, Good Governance and Quality Ecosystem) จำนวน 16 โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น 2,195,190 บาท

2.4 หน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการโดยการลงนามคำรับรองแผนปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

คณะผู้บริหาร มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ร่วมพิธีลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในวันที่ 17 ตุลาคม 2565 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมลีลาวดี ชั้น 2 สำนักงานอธิการบดี พื้นที่ในเมือง รองศาสตราจารย์จิระพันธ์ ห้วยแสน อธิการบดีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ พร้อมด้วยผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี และผู้อำนวยการกอง เข้าร่วมพิธีลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อเป็นการถ่ายทอดแผนไปสู่การปฏิบัติและหน่วยงานนำไปปฏิบัติงานอย่างมีแบบแผน เพื่อ ขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัย ตามที่สภามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ได้ให้ความเห็นชอบ



ภาพที่ 4 ผู้บริหารร่วมพิธีลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

2.5 แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ระยะ 5 ปี



ภาพที่ 5 ประเด็นการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ในระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2564-2568)
(ที่มา : มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์, 2565)

ประเด็นการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ในระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2564-2568) แบ่งได้เป็น 5 ประเด็น ดังนี้

ด้านที่ 1 การพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ (Academic Excellence) ประกอบด้วย 5 แผนปฏิบัติการ (Action Plans)

1. การส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตรร่วมมือกับสถานประกอบการ หรือหน่วยงานภายนอก
2. การปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทางการจัดการศึกษาที่มุ่งผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome-Based Education: OBE)
3. การส่งเสริมทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 (21st century skills)
4. การส่งเสริมความร่วมมือกับสถานประกอบการและชุมชนในพื้นที่ (Collaboration with Industrial and community)
5. การพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนระยะสั้นสำหรับทุกช่วงวัยเพื่อเพิ่มสมรรถนะในการสร้างอาชีพ (Upskill) การยกระดับคุณภาพชีวิต (Upskill/Reskill) และทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก (Future Skill)

ด้านที่ 2 การพัฒนามหาวิทยาลัย ไปให้เป็นมหาวิทยาลัยแห่งการวิจัยและการถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและประเทศ ประกอบด้วย 2 แผนปฏิบัติการ (Action Plans)

1. การส่งเสริมการวิจัยและการใช้ประโยชน์เชิงพื้นที่
2. การส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ตีพิมพ์ในวารสารสิ่งพิมพ์ (Publication) ระดับชาติ หรือนานาชาติ

ด้านที่ 3 การบริการวิชาการเพื่อสร้างมูลค่าต่อเศรษฐกิจและสังคม (Social & Commercial) ประกอบด้วย 2 แผนปฏิบัติการ(Action Plans)

1. การส่งเสริมการพัฒนาชุมชนต้นแบบเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน
2. การส่งเสริมการจัดหารายได้ (Business Units)

ด้านที่ 4 ทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมท้องถิ่น (Preserve of Arts and Culture) ประกอบด้วย 2 แผนปฏิบัติการ(Action Plans)

1. การส่งเสริมการยกระดับคุณภาพและสร้างมูลค่าเพิ่มด้านศิลปวัฒนธรรมอีสาน
2. การส่งเสริมและสนับสนุนสร้างมูลค่าเพิ่มจากฐานวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นตามลำดับ

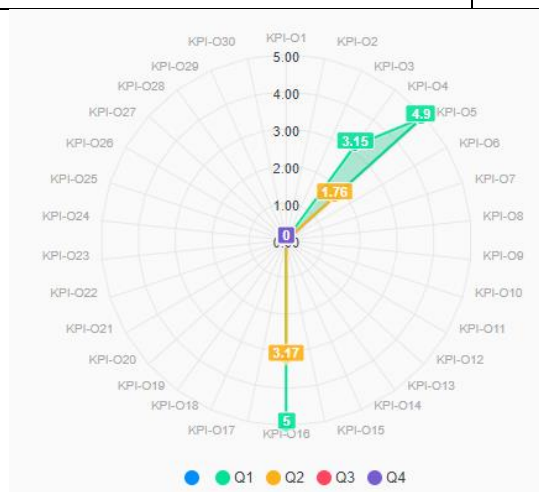
ด้านที่ 5 การบริหารงานที่ทันสมัย มีธรรมาภิบาล และสร้างระบบนิเวศแห่งคุณภาพ (Smart Management, Good Governance and Quality Ecosystem) ประกอบด้วย 5 แผนปฏิบัติการ (Action Plans)

1. การส่งเสริมการยกระดับความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วนเพื่อการพัฒนาการศึกษา
2. การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทรัพยากรบุคคล
3. การส่งเสริมการปรับปรุงโครงสร้างระบบพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารเรียน ห้องเรียน หรือด้านกายภาพที่ทันสมัย
4. มหาวิทยาลัยมีเสถียรภาพทางการเงินการคลังที่เพียงพอต่อการดำเนินงานและการพัฒนาในอนาคต
5. การสร้างภาพลักษณ์ใหม่ที่ดีและยกระดับการสื่อสารองค์กรที่มีประสิทธิภาพ ตามลำดับ

ส่วนที่ 3
ผลดำเนินการ (ไตรมาส 1 - 2)
ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

3.1 ผลการดำเนินงาน ประเภทดำเนินการ (KPI) O จำนวน 4 ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด (KPI)O	เป้าหมาย หน่วยงาน (คน)	Q1	Q2
ตัวชี้วัด KPI-P20 ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของบุคลากรสายวิชาการที่ดำรงตำแหน่งวิชาการระดับ ผศ. รศ. ศ.	12		
ตัวชี้วัด KPI-O21 ร้อยละอัตราเพิ่มขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุนที่ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น	11		
ตัวชี้วัด KPI-O22 ร้อยละบุคลากร ได้รับการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ	498		
ตัวชี้วัด KPI-O23 ร้อยละบุคลากร ได้รับการพัฒนาทักษะในหลักสูตรด้านการพัฒนาเชิงพื้นที่ (Social Innovation)	498		



3.2 การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไตรมาสที่ 1-2

(1 ตุลาคม 2565- 30 มกราคม 2566)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไตรมาสที่ 1-2 (1 ตุลาคม 2565- 31 มกราคม 2566)

ประเด็นการพัฒนาที่ 5 : การบริหารงานที่นำสมัย มีธรรมาภิบาล และสร้างระบบนิเวศแห่งคุณภาพ (Smart Management, Good Governance and Quality Ecosystem) (KPI-O)

แผนงาน (Action Plans)	กลไกขับเคลื่อน	ผลการดำเนินการไตรมาส 1-2	ความก้าวหน้าการดำเนินการ แต่ละโครงการ/งบประมาณ	ข้อเสนอแนะ/ แนวทางในการดำเนินการ
2. ส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพทรัพยากร บุคคล	1. พัฒนาระบบการสรรหา บรรจุ และรักษาบุคลากรใหม่ เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีสมรรถนะสูงสุดสอดคล้องกับการพัฒนาองค์กร และสรรหาหรือเชิญบุคคลที่มีความรู้ความสามารถสูงมาร่วมงาน 2. พัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีสมรรถนะสูงและเป็นไปตามเกณฑ์สมรรถนะที่มหาวิทยาลัยกำหนด 3. พัฒนาบุคลากรให้มีทักษะและองค์ความรู้ที่สูงขึ้น มีความก้าวหน้าตามตำแหน่ง 4. ปลุกฝังค่านิยมองค์กรให้ทั่วถึงบุคลากรทุกระดับ เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมและนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม 5. สสำรวจความสุขและความผูกพันต่อองค์กร (Happinometer)	ตัวชี้วัด KPI-P20 ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของบุคลากรสายวิชาการที่ดำรงตำแหน่งวิชาการ ระดับ ผศ. รศ. ศ. R : ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของบุคลากรสายวิชาการที่ดำรงตำแหน่งวิชาการ ระดับ ผศ. รศ. ศ. ไตรมาส 1-2 อยู่ในระหว่างดำเนินการ ตัวชี้วัด KPI-O21 ร้อยละอัตราเพิ่มขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุนที่ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น	กิจกรรมพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะและองค์ความรู้ที่สูงขึ้น มีความก้าวหน้าตามตำแหน่ง ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน สายวิชาการ : จัดโครงการจัดทำกรอบมาตรฐานสมรรถนะ วิชาชีพของบุคลากรสายวิชาการ งบประมาณ 30,000 บาท โดยกำหนดดำเนินโครงการ ในช่วงของไตรมาส 3 ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินงานตามระยะเวลาที่กำหนด	1. พัฒนารูปแบบการรับเข้าศึกษาทุกระดับเชิงรุกและเตรียมความพร้อมผู้เรียนก่อนเข้าศึกษาให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและการแข่งขัน 2. พัฒนาบุคลากรให้มีทักษะและองค์ความรู้ที่สูงขึ้น มีความก้าวหน้าตามตำแหน่ง 3. สสำรวจความสุขและความผูกพันต่อองค์กร (Happinometer) 4. จัดกิจกรรม Care Community (ผู้บริหารใส่ใจบุคลากร) เช่น การแสดงความยินดีในวาระสำคัญต่างๆ ของบุคลากร

แผนงาน (Action Plans)	กลไกขับเคลื่อน	ผลการดำเนินการไตรมาส 1-2	ความก้าวหน้าการดำเนินการ แต่ละโครงการ/งบประมาณ	ข้อเสนอแนะ/ แนวทางในการดำเนินการ
	<p>6. จัดกิจกรรม Care Community (ผู้บริหารใส่ใจบุคลากร) เช่น การแสดงความยินดีในวาระสำคัญต่าง ๆ ของบุคลากร</p>	<p>R : ร้อยละอัตราเพิ่มขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุนที่ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น</p> <p>ไตรมาส 1-2 อยู่ในระหว่างดำเนินการ</p> <p>ตัวชี้วัด KPI-O22 ร้อยละบุคลากร ได้รับการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ</p> <p>R : ร้อยละบุคลากร ได้รับการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ</p>	<p>สายสนับสนุน : โครงการพัฒนาศักยภาพเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งสูงขึ้นสายสนับสนุน งบประมาณ 30,000 บาท</p> <p>โดยกำหนดดำเนินโครงการ ในช่วงของไตรมาส 3 ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินงานตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>โครงการทบทวนและจัดสรรอัตรากำลังของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับภารกิจ/บริบทที่เปลี่ยนแปลงไป</p> <p>งบประมาณ 20,000 บาท โดยกำหนดดำเนินโครงการ ในช่วงของไตรมาส 4 ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินงานตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>อบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การเป็นผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลงานเพื่อเลื่อนตำแหน่งสูงขึ้น”</p> <p>งบประมาณ 51,500 บาท</p> <p>รุ่นที่ 1 จำนวน 6 คนระหว่างวันที่ 16-๑๗ กุมภาพันธ์ 2566</p> <p>ณ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 27-28 กุมภาพันธ์ 2566 จำนวน 3 คน ณ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p>	

แผนงาน (Action Plans)	กลไกขับเคลื่อน	ผลการดำเนินการไตรมาส 1-2	ความก้าวหน้าการดำเนินการ แต่ละโครงการ/งบประมาณ	ข้อเสนอแนะ/ แนวทางในการดำเนินการ
		<p>ตัวชี้วัด KPI-O23 ร้อยละบุคลากร ได้รับการพัฒนาทักษะในหลักสูตรด้านการพัฒนาเชิงพื้นที่ (Social Innovation)</p> <p>R : ร้อยละบุคลากร ได้รับการพัฒนาทักษะในหลักสูตรด้านการพัฒนาเชิงพื้นที่ (Social Innovation)</p>	<p>โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร “พัฒนาผู้บริหารระดับกลาง สำหรับการเป็นผู้นำและการบริหารองค์กร”</p> <p>งบประมาณ 150,000 บาท</p> <p>กำหนดจัดระหว่างวันที่ 24 - 29 เมษายน พ.ศ. 2566 ณ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์</p> <p>โดยการสอดแทรกเนื้อหาเพื่อพัฒนาผู้บริหารสำหรับการพัฒนาเชิงพื้นที่ให้สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย</p>	
		<p>ตัวชี้วัด KPI-O24 ดัชนีความสุขของบุคลากร</p> <p>R : ดัชนีความสุขของบุคลากร</p>	<p>ดำเนินโครงการเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากร</p> <p>งบประมาณ 50,000 บาท</p> <p>โดยได้ดำเนินแล้วในวันที่ 26 ธันวาคม 2565 ซึ่งมีบุคลากรเข้าร่วมโครงการ 366 คน ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการคิดเป็นร้อยละ 85</p>	

3.4 ปัญหา อุปสรรค การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

3.4.1 ปัญหา อุปสรรค

(1) การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ประจำปี พ.ศ. 2566 มีการดำเนินการในไตรมาสที่ 2 หรือ ไตรมาสที่ 3 จึงทำให้การรายงานผลตัวชี้วัดยังไม่สามารถรายงานได้ เนื่องจากผลของรายงานนั้นอยู่ระหว่างรวบรวมข้อมูล

(2) ตัวชี้วัดบางตัวชี้วัดมีแผนการรายงานตัวชี้วัด เพียง 1 ไตรมาส หรือ 2 ไตรมาส จึงทำให้ส่งผลต่อการรายงานผลการดำเนินการดังกล่าว

3.5 ข้อเสนอแนะ การดำเนินการตามแผนการปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

3.5.1 ข้อเสนอแนะ

(1) มีการวางแผน ประชุมหารือ วางกรอบการทำงาน และนำผลที่ได้ ณ ปัจจุบันมาเป็นฐานข้อมูลในการรายงาน

(2) มีการจัดเตรียมผลการรายงานตามแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับช่วงไตรมาสนั้น ๆ และนำผลตัวชี้วัดที่ได้มาเป็นฐานหรือข้อมูลในปิดไป

ภาคผนวก

คณะผู้จัดทำ
รายงานผลการดำเนินงาน
ตามแผนปฏิบัติราชการ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไตรมาสที่ 1-2

.....

๑. นายอรรถพงษ์	ศิริสุวรรณ	รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
๒. นายลิขิต	ศิริสันติเมธาคม	ผู้ช่วยอธิการบดีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
๓. นางปฎิมา	บุษราคัม	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
๔. นายชาติ	ภูตินทราย	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองกลาง
๕. นายสว่างวงศ์	หมายเทียมกลาง	ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานบริหารงานบุคคล
๖. นางสาวกรรณิการ์	เดชประเสริฐ	บุคลากร
๗. นางสาวพรพิมล	สืบสำราญ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๘. นางสาวณัฐธัญชชา	ทองโชติ	บุคลากร
๙. นางสาวมธุรส	เก่งกว่าสิงห์	บุคลากร
๑๐. นางสาวสุชาดา	อุทัยกลม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป