



ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยการสินธุ์
เรื่อง จำนวนกรอบตำแหน่งข้าราชการและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
ระดับชำนาญงาน ระดับชำนาญงานพิเศษ
ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดจำนวนกรอบตำแหน่งข้าราชการและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ระดับชำนาญงาน ระดับชำนาญงานพิเศษ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๖ เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง มาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ตรงตำแหน่งสูงสุด พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยการสินธุ์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล สำหรับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อบังคับมหาวิทยาลัยการสินธุ์ ว่าด้วยมาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาซึ่งมีใช้คณานิยมประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ มาตรา ๓๑ และมาตรา ๖๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยการสินธุ์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยการสินธุ์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยการสินธุ์เรื่อง จำนวนกรอบตำแหน่งข้าราชการและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ระดับชำนาญงาน ระดับชำนาญงานพิเศษ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยการสินธุ์

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยการสินธุ์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยการสินธุ์

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดมหาวิทยาลัยการสินธุ์ซึ่งมีใช้คณานิยมประจำของมหาวิทยาลัยการสินธุ์

“พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้างให้ทำงานในมหาวิทยาลัยการสินธุ์ ซึ่งมีใช้คณานิยมประจำ โดยได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณแผ่นดินหรือเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยการสินธุ์

/ “หน่วยงาน” ...

“หน่วยงาน” หมายความว่า คณะ สถาบัน สำนัก วิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี และ กอง หรือส่วนราชการที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นแต่มีฐานะเทียบเท่าคณะ หรือกอง ในสังกัดมหาวิทยาลัยการสินธุ์ ซึ่งจัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย

“ก.พ.อ.” หมายความว่า คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

“ก.บ.ม.” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยการสินธุ์

“ตำแหน่ง” หมายความว่า ตำแหน่งข้าราชการและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งมีใช้คณาจารย์ประจำตามโครงสร้างตำแหน่งที่ ก.พ.อ. กำหนด

ข้อ ๔ จำนวนกรอบตำแหน่งข้าราชการและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ระดับชำนาญงาน และชำนาญการให้มีได้ทุกตำแหน่งในแต่ละส่วนราชการ

ข้อ ๕ จำนวนกรอบตำแหน่งข้าราชการและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ระดับชำนาญงาน พิเศษ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญของแต่ละส่วนงานหรือหน่วยงานให้มีได้มีเกินจำนวนตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ จำนวนกรอบอัตราตามวรรคหนึ่ง ให้นับรวมจำนวนกรอบตำแหน่งที่มีคนครองอยู่ด้วย

ข้อ ๖ กรอบตำแหน่งตามข้อ ๔ และข้อ ๕ จะต้องผ่านการประเมินค่างานตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. และ ก.บ.ม. กำหนดจึงจะสามารถกำหนดเป็นตำแหน่งสูงขึ้นได้

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีรักษาราชการตามประกาศนี้

ในการตีความหรือวินิจฉัยกรณีที่มีปัญหาขัดข้องเกี่ยวกับการดำเนินการตามประกาศนี้ หรือในกรณีที่ประกาศนี้ไม่ได้กำหนดไว้ ให้ ก.บ.ม. วินิจฉัยขึ้นขาด และคำวินิจฉัยของ ก.บ.ม. ให้เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์จิระพันธ์ ห้วยแสน)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยการสินธุ์

ประธานกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยการสินธุ์

บัญชีแบบห้ายปะกาศ

จำนวนกรอบตำแหน่งข้าราชการและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

ระดับชำนาญงาน ระดับชำนาญงานพิเศษ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ

หน่วยงาน / ชื่อตำแหน่ง	จำนวนกรอบตำแหน่งระดับตำแหน่ง ระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๖)						
	กรอบตำแหน่งเดิม			กำหนดกรอบตำแหน่งใหม่			
	จำนวน	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการ	ชำนาญการ พิเศษ	เชี่ยวชาญ	เชี่ยวชาญ พิเศษ
๑. สำนักงานอธิการบดี	๖๕	๖๕	๑	๖๕	๑๙	๕	-
๑.๑ กองกลาง	๔๔	๔๓	๑	๔๓	๑๓	๔	-
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๑๖	๑๖	-	๑๖	๕	๑	-
นักประชาสัมพันธ์	๗	๗	-	๗	๑	-	-
นักวิชาการเงินและบัญชี	๑๐	๙	๑	๙	๗	๑	-
นักวิชาการคอมพิวเตอร์	๑	๑	-	๑	-	-	-
นักวิชาการพัสดุ	๖	๖	-	๖	๒	๑	-
นักวิชาการศึกษา	๑	๑	-	๑	-	-	-
นักวิชาการสถิติ	๑	๑	-	๑	-	-	-
นิติกร	๒	๒	-	๒	๑	-	-
บุคลากร	๗	๗	-	๗	๑	๑	-
สถาปนิก	๑	๑	-	๑	-	-	-
๑.๒ กองนโยบายและแผน	๑๒	๑๒	-	๑๒	๕	๑	-
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๑	๑	-	๑	-	-	-
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๔	๔	-	๔	๒	๑	-
นักวิชาการคอมพิวเตอร์	๔	๔	-	๔	๒	-	-
นักวิชาการศึกษา	๑	๑	-	๑	-	-	-
๑.๓ กองกิจการนักศึกษา	๙	๙	-	๙	๒	-	-
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๗	๗	-	๗	๑	-	-
นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ	๑	๑	-	๑	-	-	-
นักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	-	๑	-	-	-
นักวิชาการศึกษา	๗	๗	-	๗	๑	-	-
บุคลากร	๑	๑	-	๑	-	-	-
๒. คณบดีโนโลยีการเกษตร	๘	๘	-	๘	๒	-	-
๒.๑ สำนักงานคณบดีคณบดีโนโลยีการเกษตร	๘	๘	-	๘	๒	-	-
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๒	๒	-	๒	๑	-	-
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	-	๑	-	-	-
นักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	-	๑	-	-	-
นักวิชาการศึกษา	๒	๒	-	๒	๑	-	-
นักวิชาการสัตวบาล	๑	๑	-	๑	-	-	-
นักวิทยาศาสตร์	๑	๑	-	๑	-	-	-
๓. คณบดีบริหารศาสตร์	๘	๗	๑	๘	๗	-	-
๓.๑ สำนักงานคณบดีคณบดีบริหารศาสตร์	๘	๗	๑	๘	๗	-	-
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๑	๑	-	๑	๑	-	-
นักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	-	๑	-	-	-
นักวิชาการสอนศึกษา	๑	๑	-	๑	-	-	-
นักวิชาการศึกษา	๔	๔	-	๔	๑	-	-
บุคลากร	๑	-	๑	๑	๑	-	-

บัญชีแบบห้ายປະກາສ

จำนวนกรอบตำแหน่งข้าราชการและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

ระดับชำนาญงาน ระดับชำนาญงานพิเศษ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ

หน่วยงาน / ชื่อตำแหน่ง	จำนวนกรอบตำแหน่งระดับตำแหน่ง ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๘)						
	กรอบตำแหน่งเดิม			กำหนดกรอบตำแหน่งใหม่			
	จำนวน	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการ	ชำนาญการ พิเศษ	เชี่ยวชาญ	เชี่ยวชาญ พิเศษ
๔. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ	๔	๔	-	๔	๑	-	-
๔.๑ สำนักงานคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ	๔	๔	-	๔	๑	-	-
นักวิชาการคอมพิวเตอร์	๑	๑	-	๑	-	-	-
นักวิชาการศึกษา	๒	๒	-	๒	๑	-	-
นักวิทยาศาสตร์	๑	๑	-	๑	-	-	-
๕. คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๖	๖	-	๕	๒	-	-
๕.๑ สำนักงานคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๖	๖	-	๕	๒	-	-
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๒	๒	-	๒	๑	-	-
นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ	๑	๑	-	๑	-	-	-
นักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	-	๑	-	-	-
นักวิชาการศึกษา	๒	๒	-	๑	๑	-	-
๖. คณะศิลปศาสตร์	๖	๖	-	๖	๒	-	-
๖.๑ สำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์	๖	๖	-	๖	๒	-	-
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๓	๓	-	๓	๑	-	-
นักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	-	๑	-	-	-
นักวิชาการศึกษา	๒	๒	-	๒	๑	-	-
๗. คณะศึกษาศาสตร์และนวัตกรรมการศึกษา	๔	๔	-	๔	๑	-	-
๗.๑ สำนักงานคณบดีคณะศึกษาศาสตร์และนวัตกรรมการศึกษา	๔	๔	-	๔	๑	-	-
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๓	๓	-	๓	๑	-	-
นักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	-	๑	-	-	-
๘. สถาบันวิจัยและพัฒนา	๖	๖	-	๖	๒	-	-
สำนักงานผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	๖	๖	-	๖	๒	-	-
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๓	๓	-	๓	๑	-	-
นักวิชาการภาษาต่างประเทศ	๑	๑	-	๑	-	-	-
นักวิชาการศึกษา	๒	๒	-	๒	๑	-	-
๙. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	๑๒	๑๒	-	๑๒	๓	-	-
สำนักงานผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	๑๒	๑๒	-	๑๒	๓	-	-
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๔	๔	-	๔	๑	-	-
นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	๑	๑	-	๑	-	-	-
นักวิชาการศึกษา	๔	๔	-	๔	๑	-	-
นักวิชาการสถิติ	๒	๒	-	๒	๑	-	-
บรรณาธิการ	๑	๑	-	๑	-	-	-
๑๐. งานในสังกัดอธิการบดี	๔	๔	-	๔	๒	๑	-
งานในสังกัดอธิการบดี	๔	๔	-	๔	๒	๑	-
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๓	๓	-	๓	๑	-	-
นักตรวจสอบภายใน	๑	๑	-	๑	๑	๑	-
ผลรวมทั้งหมด	๑๒๓	๑๒๑	๒	๑๒๑	๓๗	๖	-