



ประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

เรื่อง คัดเลือกผู้จัดการระบบร้านค้าจำหน่ายสินค้าแบบเบ็ดเสร็จ (Organizer)

ในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒

ด้วยมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ มีความประสงค์จะคัดเลือกผู้จัดการระบบร้านค้าจำหน่ายสินค้าแบบเบ็ดเสร็จ (Organizer) ในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒ ในระหว่างวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ อาคารกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ อำเภอเมือง จังหวัดกาฬสินธุ์ ตามขอบเขตในการดำเนินการและความรับผิดชอบของผู้จัดการระบบร้านค้าจำหน่ายสินค้าแบบเบ็ดเสร็จ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (๑) เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล
- (๒) ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
- (๓) ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เช่าหรือเสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาในครั้งนี้ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประมูลครั้งนี้

ข้อ ๒ จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการจัดหา จัดการผู้ประกอบการร้านค้าย่อยภายในพื้นที่หรือบริเวณที่มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์กำหนด

ข้อ ๓ ประเภทของการจำหน่ายสินค้าและบริการในพื้นที่ ๔ x ๔ เมตร จำนวน ๘๘ บล็อก ณ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ อำเภอเมือง จังหวัดกาฬสินธุ์ มีดังนี้

(๑) อาหารปรุงเสร็จพร้อมรับประทาน อาหารตามสั่ง ก๋วยเตี๋ยว ข้าวราดแกง บะหมี่กึ่งสำเร็จรูป ขนมจีนน้ำยา ผัดไท ส้มตำ ยำ ของทอด อาหารว่าง ของหวาน ขนมขบเคี้ยว ผลไม้ ฯลฯ

(๒) เครื่องดื่ม ได้แก่ น้ำดื่ม น้ำผลไม้ น้ำอัดลม น้ำชาพร้อมดื่ม น้ำผลไม้ปั่น เฉาก๊วย น้ำหวาน กาแฟเย็น-ร้อน น้ำมะพร้าว ฯลฯ (ยกเว้นเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์)

(๓) ผลิตภัณฑ์ชุมชน ของที่ระลึก ได้แก่ ผ้าไหม ของฝาก งานฝีมือ ฯลฯ

(๔) ดอกไม้ ตุ๊กตา ได้แก่ ซ่อดอกธนบัตร ซ่อดอกตุ๊กตา ซ่อดอกไม้ประดิษฐ์ ฯลฯ

(๕) พลาสติกหุ้มปกปริญญาบัตร ลูกอม ยาต้ม ทิชชู พัดลมมือถือ

ข้อ ๔ ประเภทสินค้าและรายการที่ห้ามจำหน่าย มีดังนี้

(๑) ห้ามจำหน่ายลูกโป่ง และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์

(๒) ห้ามร้านบริการถ่ายภาพ เสื่อพับ รม ชุดเครื่องแบบนักศึกษา หรือบริการอื่นใดที่ซ้ำซ้อนกับการเสนอราคาที่มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ประกาศรับสมัครไว้แล้ว

/(๓) ห้ามติด...

(๓) ห้ามติดเครื่องหมาย โลโก้ หรือสัญลักษณ์ที่จัดทำเลียนแบบเป็นรูปตราสัญลักษณ์ของ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ในสินค้าหรือของที่ระลึกใด ๆ โดยเด็ดขาด

(๔) ห้ามร้านค้าหรือบริการอื่น ๆ ที่เป็นการพนันหรือสิ่งผิดกฎหมาย และขัดแย้งกับการจำหน่าย สินค้าและบริการหลักของมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

ข้อ ๕ จะต้องมีหน้าที่ในการต่อเชื่อมไฟฟ้าตามจุดต่อเชื่อมที่มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์กำหนดและ กำจัดขยะมูลฝอยอันเกิดจากการจัดจำหน่ายสินค้าภายในบริเวณพื้นที่จัดจำหน่ายและบริการ ตลอดจนชำระค่า ไฟฟ้าที่เกิดขึ้นจากการจำหน่ายสินค้าและบริการ

ข้อ ๖ วัน เวลา และสถานที่สมัครเข้าร่วมประมูล

ผู้สนใจยื่นข้อเสนอสามารถติดต่อขอรับเอกสารและรายละเอียดได้ที่สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ อำเภอเมือง จังหวัดกาฬสินธุ์ (เว้นวันหยุดราชการ) ระหว่างวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ถึง ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เฉพาะวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ ถึงเวลา ๑๓.๓๐ น.) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หมายเลข ๐๘๖-๔๕๘-๔๓๖๐ หรือดาวน์โหลดได้ที่ www.ksu.ac.th

(๑) กำหนดดูสถานที่และฟังคำชี้แจงรายละเอียด ในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง ๑๐.๓๐ น. ณ ห้อง ๑๑๑ อาคาร ๑ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ อำเภอเมือง จังหวัดกาฬสินธุ์

(๒) กำหนดยื่นซองเสนอราคาในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๑.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ณ ห้อง ๑๑๑ อาคาร ๑ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ อำเภอเมือง จังหวัดกาฬสินธุ์

(๓) กำหนดเปิดซองเสนอราคาในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้อง ๑๑๑ อาคาร ๑ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ อำเภอเมือง จังหวัดกาฬสินธุ์

ข้อ ๗ หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก มีดังนี้

(๑) พิจารณาคัดเลือกโดยใช้วิธีการประมูล

(๒) พิจารณาคัดเลือกจากผู้ที่มีเสนอราคาสูงสุดและไม่ต่ำกว่าราคาเริ่มต้นที่มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

กำหนด

ข้อ ๘ ผู้สนใจยื่นเอกสารข้อเสนอเกี่ยวกับรูปแบบการจัดการ แผนการดำเนินการ ประสพการณ์ (ถ้ามี) และข้อเสนอสิทธิประโยชน์ที่จะมอบให้แก่มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๘๐,๐๐๐ บาท (สองแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) พร้อมยื่นหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินสดหรือเช็คธนาคารสั่งจ่ายให้ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศ จำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน) โดยจำหน่ายซองปิดผนึกถึงประธานคณะกรรมการฝ่ายจัดหารายได้ จัดการร้านค้า สิทธิประโยชน์ และผลประโยชน์ ภายในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๑.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์จะคืนหลักประกันการเสนอราคาให้ผู้เสนอราคาภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันประกาศผลผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ยกเว้นผู้สนใจยื่นข้อเสนอสูงสุด ๒ อันดับแรก จะคืนให้ต่อเมื่อได้ ทำสัญญาหรือข้อตกลงและผู้เสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว การคืนหลักประกันการเสนอราคาไม่ว่ากรณีใด ๆ จะ คืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

/ข้อ ๘ ในการ...

ข้อ ๙ ในการขอรับเอกสารการประมุล ให้แนบหลักฐานพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องให้ครบถ้วน
อย่างละ ๑ ฉบับ ดังนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวอื่นที่ทางราชการออกให้ ที่มีหมายเลข
ประจำตัวประชาชนและรูปถ่ายของผู้สนใจยื่นข้อเสนอ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน

(๓) ประสบการณ์ ความพร้อม และแผนการดำเนินงาน (ถ้ามี)

ข้อ ๑๐ การพิจารณาตัดสินเป็นสิทธิของมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์และให้ถือเป็นที่ยุติ ผู้เสนอราคา
จะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

ข้อ ๑๑ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ขอสงวนสิทธิในพื้นที่และข้อกำหนด ดังนี้

(๑) พื้นที่ออกร้านสำหรับหน่วยงานที่มีข้อตกลงกับมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ และหน่วยงานที่
ให้บริการแก่ประชาชนทั่วไป

(๒) การจำหน่ายสินค้าทางร้านค้าที่มีสัญญาเข้ากับมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

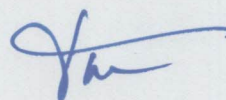
(๓) ต้องมีป้ายแสดงสินค้าที่ชัดเจน

(๔) ต้องแสดงบัตรที่ได้รับอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบการ ตามที่มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์กำหนด

(๕) ผู้ชนะการประมุลที่ได้สิทธิเป็นผู้จัดการระบบร้านค้าจำหน่ายสินค้าแบบเบ็ดเสร็จ ต้องจัดหา
ชุดตรวจ Antigen test kit (ATK) พร้อมตรวจ ATK ให้กับลูกค้าทุกคนที่เข้ามาจำหน่ายสินค้าในพื้นที่ที่ได้รับสิทธิ
รายงานผลตรวจ ATK และแสดงหลักฐานการฉีดวัคซีนให้มหาวิทยาลัยทราบก่อนเข้าพื้นที่

ข้อ ๑๒ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ขอสงวนสิทธิในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการ สถานที่
วันและเวลา ในพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตร กรณีมีการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวจะแจ้งรายละเอียด
ให้ทราบภายหลัง ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ภายหลังมิได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์จรัสพันธ์ ห้วยแสน)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์