



ประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

เรื่อง มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ฉบับที่ ๖

ตามประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เรื่อง มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ฉบับที่ ๑ - ๕ แล้วนั้น เนื่องจากปัจจุบันพบว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ระลอกใหม่ มีการพบผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องในจังหวัดกาฬสินธุ์และจังหวัดต่าง ๆ ของประเทศไทย เพื่อเป็นการป้องกันและควบคุมการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ มิให้กระทบต่อสุขภาพของนักศึกษาและบุคลากรมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับข้อ ๔ และข้อ ๖ ของระเบียบมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ว่าด้วย การปฏิบัติเกี่ยวกับการลงเวลาการปฏิบัติราชการของบุคลากรมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เรื่อง มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ฉบับที่ ๖”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เรื่อง มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ฉบับที่ ๕

ข้อ ๓ ให้บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานโดยปกติวิสัยที่บ้าน ด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสถานที่ทำงานของมหาวิทยาลัย ตามภาระหน้าที่งานเพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ ทั้งนี้ต้องสามารถติดต่อได้ตลอดเวลา โดยมอบให้หัวหน้าส่วนราชการเป็นผู้ประสานติดต่อเมื่อจำเป็นต้องปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงาน ทั้งนี้บุคลากรสายสนับสนุนให้หัวหน้าหน่วยงานพิจารณาจัดบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสมแต่ละภารกิจให้สำรองเจ้าหน้าที่ในแต่ละส่วนงานเพื่อรองรับการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยไม่กระทบกับการให้บริการผู้มาติดต่อรับบริการทุกกรณี

ข้อ ๔ ให้บุคลากรลงเวลาปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานโดยระบบลงเวลาปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานออนไลน์ด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์หรือโทรศัพท์มือถือที่ <https://ktm.ksu.ac.th/> เมื่อมาและเลิกปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงาน โดยให้ลงเวลาปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานไม่เกินเวลา ๐๙.๐๐ น. และลงเวลาเลิกปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานหลังเวลา ๑๖.๓๐ น.

ในกรณีที่บุคลากรไม่สะดวกลงเวลาปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์หรือโทรศัพท์มือถือหรือเกิดเหตุขัดข้องประการใด บุคลากรสามารถลงเวลาปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานด้วยเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องสแกนลายนิ้วมือ) ที่มหาวิทยาลัยจัดเตรียมไว้ให้ ณ สถานที่ใดที่หนึ่งได้ในสามพื้นที่ ดังนี้

(๑) อาคารสำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ชั้น ๑ พื้นที่ในเมือง ตำบลกาฬสินธุ์ อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

(๒) อาคารบริการการศึกษาและบริการกลาง ชั้น ๑ สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ พื้นที่นามน ตำบลสงเปลือย อำเภอนามน จังหวัดกาฬสินธุ์

//(๓) อาคาร...

(๓) อาคารปฏิบัติการโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ศูนย์วิจัยและฝึกอบรมภฏสิงห์ ชั้น ๑ ตำบลภูติน อำเภอเมือง จังหวัดกาฬสินธุ์

ในกรณีเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องสแกนลายนิ้วมือ) เกิดการขัดข้องให้บุคลากรลงเวลาปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานในแฟ้มเอกสารที่มหาวิทยาลัยจัดเตรียมไว้ให้

ข้อ ๕ กรณีลงเวลาปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงาน ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๑ น. เป็นต้นไป ถือว่ามาปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานสายในเวลาราชการปกติ

ข้อ ๖ กรณีที่ไม่ลงเวลาและเลิกปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานหรือไม่สามารถดำเนินการตามข้อ ๔ ได้ ให้ทำหนังสือชี้แจงเป็นลายลักษณ์อักษรถึงผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจในการอนุญาตภายใน ๒๔ ชั่วโมงของวันถัดไปและเพื่อนำมาแสดงประกอบในการตรวจสอบทุกครั้ง

ข้อ ๗ ในกรณีที่มีการลงเวลาและเลิกปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานหลายครั้งในแต่ละวัน จะนับการลงเวลาและเลิกปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานครั้งสุดท้ายของแต่ละวัน

ข้อ ๘ ในการลงเวลาและเลิกปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานด้วยระบบลงเวลาปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานออนไลน์จะเปิดให้ลงเวลาตั้งแต่ ๐๖.๐๐ น. และปิดระบบในเวลา ๒๑.๐๐ น.

ข้อ ๙ ให้ผู้สอนพิจารณาการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนฤดูร้อนแบบผสมผสานโดยการเรียนในห้องเรียนตามปกติร่วมกับการเรียนการสอนออนไลน์ (Online) หรือรูปแบบที่เหมาะสมตามกิจกรรมที่เกี่ยวข้องของแต่ละหลักสูตรโดยให้คณบดีที่กำกับดูแลเสนอแผนปฏิบัติการ ยกเว้นบางรายวิชาที่มีความจำเป็น เช่น รายวิชาปฏิบัติการ ขอให้อยู่ในดุลพินิจของผู้สอนโดยให้ครอบคลุมเนื้อหา สมรรถนะ ผลลัพธ์การเรียนรู้ และคำอธิบายรายวิชา แต่ให้ลดหรือหลีกเลี่ยงกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่อการติดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ และให้ผู้สอนบริหารจัดการให้สามารถเรียนและปฏิบัติการที่บ้านได้มากที่สุด

ข้อ ๑๐ การฝึกงาน การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษาขอให้คำนึงถึงความปลอดภัยของนักศึกษาและมาตรการการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ควรหลีกเลี่ยงการฝึกงานหรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการพื้นที่เสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) หากนักศึกษาประสงค์จะเปลี่ยนแปลงรูปแบบหรือสถานที่หรือช่วงเวลาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มอบหมายให้คณบดีพิจารณาปรับเปลี่ยนกำหนดเวลาหรือปรับรูปแบบกิจกรรมอื่นที่เหมาะสมหรือกำหนด รูปแบบวิธีการจัดการเรียนการสอนในลักษณะอื่นทดแทน โดยไม่ให้กระทบสิทธิ์ใดๆ ของนักศึกษา และให้คณบดีเป็นผู้พิจารณาจากปัจจัยเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสถานประกอบการ นักศึกษาหรือผู้ปกครองตามที่เห็นสมควร ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความปลอดภัยของนักศึกษาเป็นสำคัญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด พื้นที่ควบคุมสูงสุด พื้นที่ควบคุม และพื้นที่เฝ้าระวังสูง หรือห้องที่มีคำสั่งปิดสถานที่หรือจำกัดการเดินทางเป็นการชั่วคราว

ข้อ ๑๑ รายวิชาโครงงานพิเศษ ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์ หรือรายวิชาที่ใกล้เคียง รวมถึงการทำวิจัยในห้องปฏิบัติการ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้พิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสม ทั้งนี้ให้พิจารณาถึงความปลอดภัยและมาตรการการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

ข้อ ๑๒ การสอบสัมภาษณ์ หรือการสอบปริญาานิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือรายวิชาที่ใกล้เคียง อนุญาตให้ดำเนินการด้วย Video call ผ่านระบบออนไลน์ Video clip submission หรือ Video call ทางโทรศัพท์ได้

ข้อ ๑๓ การสอบ ขอให้ผู้สอนพิจารณาปรับเกณฑ์และวิธีการวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามความเหมาะสมของรายวิชาและสถานการณ์ โดยไม่ต้องคำนึงถึงเกณฑ์ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนในการเข้าชั้นเรียนที่เป็นเงื่อนไขในการมีสิทธิ์สอบ ขอให้ผู้สอนพิจารณาใช้การวัดและประเมินผลด้วยวิธีการอื่นที่สามารถประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพแทนการจัดการจัดสอบ เพื่อหลีกเลี่ยงการอยู่ในห้องปิดร่วมกันเป็นจำนวนมาก เช่น รูปแบบออนไลน์ การมอบหมายงาน (Assignment) การทำรายงาน Report หรือการนำข้อสอบไปทำนอกห้องสอบ (Take-home Exam) หรือปรับเป็นการวัดการประเมินจากผลงานระหว่างเรียนเป็นระยะเป็นต้น และขอให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นไปพร้อมกับการเรียนการสอนโดยเร็วที่สุด ทั้งนี้ ขอให้สื่อสารกับนักศึกษาให้เข้าใจถึงความจำเป็นสำหรับการปรับเกณฑ์และวิธีการวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ในสถานการณ์ที่ไม่ปกติด้วย

ข้อ ๑๔ มอบหมายให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และงานเทคโนโลยีสารสนเทศให้การสนับสนุนการเรียนการสอนแบบออนไลน์

ข้อ ๑๕ ให้รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี รองคณบดี ผู้อำนวยการ และรองผู้อำนวยการ มาปฏิบัติงานในส่วนที่รับผิดชอบ หากจำเป็นต้องเดินทางไปปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานนอกพื้นที่จังหวัดกาฬสินธุ์ต้องขออนุญาตก่อนทุกครั้ง และต้องสามารถติดต่อทางโทรศัพท์ได้ตลอดเวลา

ข้อ ๑๖ งดการจัดกิจกรรมภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยที่อาจเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ให้ส่วนราชการพิจารณาเลื่อนหรืองดการจัดกิจกรรมหรือใช้รูปแบบออนไลน์ทดแทนเพื่อลดการแพร่กระจายของโรค หากมีความจำเป็นต้องดำเนินการให้รองอธิการบดีที่เกี่ยวข้องหรือหัวหน้าส่วนราชการที่กำกับดูแลเสนอแผนปฏิบัติการต่ออธิการบดี เพื่อขออนุมัติและขอให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ที่รัฐบาลหรือทางราชการหรือมหาวิทยาลัยกำหนดโดยเคร่งครัด

ข้อ ๑๗ กรณีจำเป็นต้องจัดการประชุม ให้จัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓ และข้อ ๒๔ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๑๘ ให้นักศึกษาและบุคลากร รวมถึงบุคคลภายนอก ที่มาติดต่อราชการในมหาวิทยาลัย ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ที่รัฐบาลหรือมหาวิทยาลัยกำหนดอย่างเคร่งครัด เป็นต้นว่า การสวมหน้ากากอนามัย การหมั่นล้างมือ การรักษาระยะห่างระหว่างบุคคล (Social Distancing) หรือลงทะเบียนเข้าออกพื้นที่ต่าง ๆ

ข้อ ๑๙ ให้นักศึกษาและบุคลากรที่เดินทางมาจากภูมิลำเนาหรือจังหวัดหรือท้องที่ที่มีคำสั่งปิดสถานที่หรือจำกัดการเดินทางเป็นการชั่วคราว หรือมีความเสี่ยงหรือสงสัยว่าจะติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) แจ้งให้คณบดี หรือผู้บังคับบัญชาของตนทราบโดยเร็วที่สุด และให้งดการเดินทางมายังมหาวิทยาลัย จนกว่าสถานการณ์จะคลี่คลาย หรือเป็นเวลา ๑๔ วัน นับตั้งแต่วันที่กลับมาจากท้องที่ดังกล่าว และให้ปฏิบัติตามประกาศหรือคำสั่งจังหวัดกาฬสินธุ์จากศูนย์อำนวยการต้านโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) (<http://www.kalasin.go.th/t/index.php/th/covid๑๙laws.html>) กรณีนักศึกษาและบุคลากรมีอาการป่วย ไข้ ไอ หรือมีน้ำมูก ให้งดการเข้าห้องเรียน หรือห้องสอบ และติดต่อเข้ารับการรักษาที่โรงพยาบาลกาฬสินธุ์ หรือโรงพยาบาลใกล้เคียง

/ข้อ ๒๐ ให้ส่วน...

ข้อ ๒๐ ให้ส่วนราชการรวมถึงหน่วยงานภายในปฏิบัติตามมาตรการด้านอาคารสถานที่สำหรับการเข้าใช้อาคารต่าง ๆ ตามวิถีใหม่มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ (KSU new normal) อย่างเคร่งครัด ได้แก่

(๑) มาตรการคัดกรองเบื้องต้น: จัดให้มีจุดตรวจวัดไข้ ควบคุมการเข้าออกสถานที่ จัดให้การลงทะเบียน ก่อนเข้าและออกจากสถานที่

(๒) มาตรการด้านสังคม: รักษาระยะห่างทางสังคม โดยจัดระบบที่นั่งเรียน โต๊ะเก้าอี้ และจัดระบบพื้นที่ รอคิวให้ห่างกันอย่างน้อย ๑ เมตร รวมถึงกิจกรรมทางสังคมใด ๆ ให้ผู้เข้าร่วมสวมใส่หน้ากากอนามัย ตลอดเวลาและควบคุมจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมมิให้อแออัด

(๓) มาตรการด้านสุขลักษณะและสิ่งอำนวยความสะดวก: จัดให้มีจุดบริการล้างมือด้วยสบู่และน้ำหรือ การทำความสะอาดมือด้วยเจลแอลกอฮอล์สเปรย์อย่างเพียงพอ จัดเตรียมสถานที่ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องประชุม ห้องทำกิจกรรม ห้องดนตรี ห้องพัก ห้องสุขา พื้นที่โล่ง ลานกิจกรรม สนามกีฬา ลิฟท์ บันได โรงอาหาร ห้องพัก ให้สะอาด มีระบบระบายอากาศถ่ายเทได้สะดวก และเป็นไปตามมาตรการรักษาระยะห่างทางสังคม

ข้อ ๒๑ ให้นักศึกษาและบุคลากรที่เข้าไปทำกิจกรรมในสถานบันเทิงตากอากาศ พื้นที่นวมใน ช่วงระหว่างวันที่ ๖ - ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ควรเข้ารับการตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) กับโรงพยาบาลใกล้เคียงเนื่องเป็นกลุ่มเสี่ยง และสถานที่อื่นที่จังหวัดกาฬสินธุ์มีคำสั่งปิด หรือมีความเสี่ยงหรือสงสัยว่าจะติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) แจ้งให้คนบติ หรือผู้บังคับบัญชาของตนทราบโดยเร็วที่สุด และแจ้งผลการเดินทางมายังมหาวิทยาลัย จนกว่าสถานการณ์จะคลี่คลายเป็นเวลา ๑๔ วัน

ข้อ ๒๒ ในการตีความหรือวินิจฉัยกรณีที่มีปัญหาขัดข้องเกี่ยวกับการดำเนินการตามประกาศนี้ หรือกรณีทีประกาศนี้มีได้กำหนดไว้ ให้อธิการบดีวินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยชี้ขาดของอธิการบดีให้เป็นที่สิ้นสุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ จนถึงวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ หรือจนกว่าจะมีประกาศเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์จระพันธ์ ห้วยแสน)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์